



Regulamin pracowni komputerowej

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przebywanie w pracowni komputerowej dozwolone jest tylko w obecności prowadzącego zajęcia nauczyciela.
2. W trakcie zajęć uczniowie wykonują wyłącznie zadania zlecone przez nauczyciela.
3. Obowiązkiem ucznia jest dbanie o porządek i higienę na powierzonym stanowisku pracy oraz przestrzeganie przepisów BHP.
4. Bezwzględnie zabrania się żucia gumy, wnoszenia do pracowni jedzenia, picia oraz odzieży wierzchniej.
5. Zasobami sprzętowymi i programowymi zarządza opiekun pracowni i administrator sieci.
6. Nie wolno przeglądać stron /przechowywać plików/ o treści sprzecznej z ogólnie przyjętymi normami moralnymi.
7. Nie wolno tworzyć oraz eksperymentować z programami, niszczącymi zasoby programowe i sprzętowe.
8. Zabrania się instalowania w pracowni oprogramowania przyniesionego z zewnątrz.
9. Dostęp do Internetu można uzyskać jedynie za wyraźną zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia.
10. Zabrania się zmieniania stanowiska pracy oraz przemieszczania się po klasie bez wyraźnej zgody nauczyciela.
11. Zabronione jest obrażanie uczuć innych użytkowników przez wysyłanie niegrzecznych listów, wiadomości oraz zdjęć.
12. Niedozwolone jest dokonywanie przez użytkowników: jakichkolwiek napraw oraz konfigurowanie sprzętu.

13. Niedozwolone jest samowolne przełączanie i odłączanie klawiatur, monitorów, myszy.
14. Uczniowie mają obowiązek znać login i hasło logowania do eduwarszawy.
15. Uczniowie wszystkie prace zapisują w swoim folderze INFORMATYKA.
16. Niedozwolone jest zmienianie widoku pulpitu.

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM ZAJĘĆ

1. Uczniowie zostawiają plecaki w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela, nie przy swoim stanowisku pracy.
2. Przed przystąpieniem do pracy, użytkownik zobowiązany jest sprawdzić sprawność sprzętu, na którym zamierza pracować.
3. O zauważonych usterkach należy bezzwłocznie poinformować nauczyciela prowadzącego zajęcia.
4. Po włączeniu komputera uczniowie mają obowiązek zalogowania się do eduwarszawy.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU ZAJĘĆ

Po zakończeniu zajęć należy:

1. Zapisać swoją pracę w folderze Informatyka,
2. Wysłać ją do nauczyciela prowadzącego lekcje.
3. Wylogować się z eduwarszawy.
4. Uporządkować swoje stanowisko pracy.

**Za nieprzestrzeganie regulaminu pracowni i zasad BHP
uczniowie ponoszą kary zapisane
w Statucie Szkoły i Przedmiotowym Systemie Oceniania**