

## Protokół nr 7/2023/2024/RR

### Protokół z posiedzenia Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 204 kadencji 2023/2024 w dniu 21 lutego 2024 r.

Posiedzenie Rady Rodziców otworzyła Przewodnicząca Rady Rodziców Pani Agata Miluszkiewicz stwierdzając, że na dzień 21.02.2024 na godz. 19:00 zostało prawidłowo zwołane posiedzenie Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 204 w Warszawie.

Obecni według listy obecności, załączonej do Protokołu. W zebraniu uczestniczył Dyrektor SP 204, Pan Sławomir Iwański

Przewodnicząca Rady Rodziców stwierdziła, że na posiedzeniu reprezentowane jest quorum, zdolne do podejmowania uchwał.

Przebieg posiedzenia protokołuje przedstawiciel Prezydium – Magdalena Lis

Przewodnicząca przedstawiła następujący porządek obrad:

1. **Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.**
2. **Przyjęcie protokołu z ostatniego zebrania Rady Rodziców z dnia 10.01.2023**
3. **Przyjęcie Protokołu z głosowania Librusem z dnia 29.01.2024 (w sprawie dofinansowania dyskoteki karnawałowej)**
4. **Przyjęcie Protokołu z głosowania Librusem z dnia 07.02.2024 (w sprawie otwarcia i prowadzenia dodatkowego konta bankowego)**
5. **Podjęcie uchwały w sprawie dofinansowania wieczoru filmowego - inicjatywy Samorządu Szkolnego**
6. **Dyskusja o procedurach związanych z wycieczkami oraz transportem na basen (ewentualnie podjęcie stosownej uchwały)**
7. **Dyskusja o projektach w roku szkolnym 2023/2024**
8. **Omówienie wolnych wniosków z zebrania Rady Rodziców w dniu 10.01.2024**
9. **Wolne wnioski.**
10. **Zakończenie zebrania**

#### **Ad. 1**

Zebrani przyjęli jednogłośnie porządek obrad. Ze względu na obecność pana Dyrektora punkty 6 i 8 porządku przedyskutowano jako pierwsze, po czym, pan Iwański opuścił posiedzenie.

#### **Ad. 2**

Protokół z posiedzenia RR Nr 4/2023/2024/RR z dnia 10.01.2024 został przyjęty jednogłośnie przez uczestników dzisiejszego posiedzenia.

#### **Ad. 3 i Ad. 4**

Przewodnicząca odczytała kolejno protokoły nr 5/2023/2024/RR z dnia 02.02.2024 oraz nr 6/2023/2024/RR z dnia 08.02.2024r. i poddała je pod głosowanie. Oba protokoły zostały przyjęte jednogłośnie.

#### **Ad. 5**

Przewodnicząca, Agata Miluszkiewicz, poinformowała o inicjatywie Samorządu Uczniowskiego dotyczącej organizacji wieczoru filmowego dla uczniów. Opiekunki Samorządu zwróciły się do Rady Rodziców o pomoc w sfinansowaniu przekąsek i popcornu na ten wieczór. Przedyskutowano kwotę, jaką Rada ma przeznaczyć na ten cel, a następnie Przewodnicząca poddała pod głosowanie Uchwałę nr 21/2023/2024 w sprawie dofinansowania wieczoru filmowego - inicjatywy Samorządu Szkolnego.

W głosowaniu nad UCHWAŁĄ NR 21/2023/2024 z dnia 21.02.2024 r. oddano 17 głosów; w tym 17 głosów ZA, 0 głosów PRZECIW, 0 głosów WSTRZYMUJĄCYCH

Tym samym, UCHWAŁA NR 21/2023/2024 z dnia 21.02.2024 r. w sprawie dofinansowania wieczoru filmowego w kwocie do 1500zł została podjęta w dniu 08.02.2024 r.,

Treść UCHWAŁY NR 21/2023/2024 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

#### **Ad.6**

##### **Dyskusja o procedurach związanych z wycieczkami oraz transportem na basen**

Pan Dyrektor poinformował, że zgodnie z wymogami organu prowadzącego opłaty za baseny oraz wycieczki i „zielone szkoty” będą od tej pory dokonywane według nowej procedury. Procedura opłat za baseny już powstała i wchodzi w życie. Równoległe powstaje procedura dotycząca wycieczek i wyjazdów. Wkrótce zostanie przekazana klasom. Istotnym elementem nowego sposobu finansowania wyjazdów jest to, że Rada Rodziców uchwałą nr 20/2023/2024 otworzyła nowe konto wyłącznie na ten cel. Nadzór nad nim sprawuje Dyrektor wraz z Administratorem konta.

Pan Dyrektor wyjaśnił zebrany możliwe sposoby organizacji i finansowania wyjazdów. Najważniejszym i rekomendowanym jest: podpisanie umowy dwustronnej pomiędzy biurem organizującym wyjazd, a dyrekcją szkoły, gdzie płatnikami są rodzice dokonujący indywidualnych wpłat lub zbiorczej np. na podstawie pełnomocnictw dla skarbnika klasowego. Biuro może wówczas podpisać z rodzicami dodatkowe umowy indywidualne na finansowanie.

Innym możliwym sposobem jest znowu umowa dwustronna: szkoła – biuro turystyczne, z tą różnicą, że w tym przypadku opłaty dokonuje szkoła. W tej procedurze rodzice wpłacają na nowe specjalnie utworzone konto Rady Rodziców, następnie Administrator przelewa odpowiednie środki na WRD szkoły i dopiero z tego konta opłacane jest biuro turystyczne.

Szczegółowe instrukcje postępowania zostaną zawarte w przygotowywanej procedurze. Ustalono, że procedury dotyczące opłat za baseny i wycieczki zostaną zaopiniowane uchwałą Rady Rodziców.

#### **Ad. 7.**

##### **Dyskusja o projektach w roku szkolnym 2023/2024**

PIKNIK RODZINNY 08.06.2024

Wiceprzewodnicząca Rady Rodziców, pani Agnieszka Billik zaproponowała temat tegorocznego pikniku rodzinnego: CYRK. Omówiła propozycje głównych atrakcji i aktualny etap przygotowań.

#### GADŻETY

Zespół projektowy pani Kai Litwy-Roguskiej jest w trakcie ustalania szczegółów zamówienia z kilkoma wybranymi dostawcami.

#### WARSZTATY MOTYWACYJNE

Rada Rodziców zamierza sfinansować warsztaty z Michałem Zawadką. Na kolejnym zabraniu ustalimy, czy uda się je przeprowadzić w tym roku szkolnym.

#### REGULAMIN RADY RODZICÓW

Ustalono, że rada podejmie prace nad aktualizacją regulaminu.

#### **Ad. 8.**

##### **Omówienie wolnych wniosków z zebrania Rady Rodziców w dniu 10.01.2024**

Pan Iwański przekazał Radzie swoje uwagi do audytu bezpieczeństwa w rejonie szkoły.

Dyrektor wyraził zgodę na propozycję Rady, aby składka na fundusz ksero wynosiła w tym roku szkolnym 40 zł. Te klasy, które wpłaciły już odpowiednią kwotę, nie muszą zbierać środków w drugim semestrze.

Pan Dyrektor przekazał najistotniejsze informacje bieżące z życia szkoły

- Poinformował o planowanym zakupie 81 komputerów dla szkoły, co jest związane z przejściem na system Windows 11.
- Wymieniono oświetlenie na LED w hali sportowej.
- W związku z zakończeniem gwarancji i rękojmi na balon sportowy szkoła będzie musiała pozyskać dodatkowe środki na jego utrzymanie.
- Szkoła bierze udział w ogólnomiejskim konkursie na zagospodarowanie przestrzeni przyjaznej dla ucznia. Chcemy zmienić klepiska na terenie szkoły w miejsca wypoczynku. Zaplanowano tam całoroczny stół do ping-ponga, wielkoformatowe piłkarzyki itp. Projekt jest w fazie rozpatrywania.
- Kolejne spotkanie z Prezydium zaplanowano na 11marca br.

#### **Ad. 9**

**Wolne wnioski (na niektóre z nich pan Dyrektor odpowiedział na posiedzeniu, inne zostały złożone po wyjściu Dyrektora):**

- 1) Zawnioskowano o wyznaczenie terminu sesji fotograficznej dla wszystkich klas w szkole.
- 2) Czy szkoła zgłosiła się do programu „Dove Self-Esteem”?
- 3) Prośba o weryfikację czy treści przedstawiane dzieciom serwisu YouTube szczególnie na lekcjach j. angielskiego z są związane z przedmiotem i wartościowe.



- 4) Dzieci informują, że na stołówkę nie można wносить własnych bidonów z piciem, nawet, gdy nie ma w danym dniu picia do obiadu. Zawnioskowano o to, aby zawsze była możliwość przyniesienia własnego picie na stołówkę.
- 5) Podczas wyjazdów większości dzieci z klas sportowych, pozostałe dzieci mają prowadzone normalnie zajęcia. Po powrocie z zawodów czy wyjazdów uczniowie mają duże zaległości. Prośba szczególnie do nauczycieli matematyki o niewprowadzanie w tym czasie nowych treści i nieplanowanie sprawdzianów tuż po powrocie większości klasy z takich wyjazdów.
- 6) Czy w szkole będą prowadzone oddziały „0”?

**Odp. Dyrekcji:** 15.02.2024 Rada m. st. Warszawy podjęła uchwałę w tej sprawie. Czekamy więc na decyzję miasta. Jednak z tego, co wiadomo szkoły będą raczej odchodziły od organizowania oddziałów „0”. Jest kilka powodów takiej tendencji, jak choćby wolne miejsca w przedszkolach, czy zmiana przepisów p.poż. dotycząca młodszych dzieci, którym szkoły na pewno nie sprostają.

- 7) Jakie własne sprzęty sportowe uczniowie mogą wносить na halę sportową podczas przerwy rekreacyjnej?

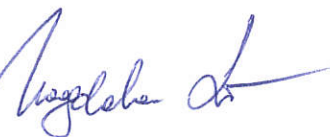
**Odp. Dyrekcji:** Można wносить np. sprzęt do ping-ponga, ale własnych piłek nie, ze względu na to, że wydawany sprzęt jest ewidencjonowany, a jego ilość dostosowana do ilości dzieci i reguł bezpieczeństwa.

**Ad. 10**

Wobec wyczerpania wszystkich punktów porządku obrad, Przewodnicząca zakończyła posiedzenie Rady Rodziców w dniu 21.02.2024, podpisując niniejszy protokół wraz z załącznikami.



Przewodnicząca



Protokolant