

Warszawa, dnia 29 listopada 2023r.

Protokół Nr 3/2023/2024/RR

Posiedzenie Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 204 otworzyła Przewodnicząca Rady Rodziców Pani Agata Miluszkiewicz stwierdzając, że na dzień 29 listopada 2023r. na godz. 19:00 zostało prawidłowo zwołane posiedzenie Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 204 w Warszawie.

Obecni według listy obecności, załączonej do Protokołu.

Przewodnicząca stwierdziła, że na posiedzeniu reprezentowane jest quorum, zdolne do podejmowania uchwał. Przebieg posiedzenia protokołuje Sekretarz RR Magdalena Maciejaska-Szlaps.

Przewodnicząca RR przedstawiła następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad
2. Przyjęcie protokołu z ostatniego zebrania Rady Rodziców z dnia 18 października 2023r.
3. Ustalenie zasad i kwoty dofinansowania szkolnej dyskoteki andrzejkowej - podjęcie stosownej uchwały
4. Ustalenie zasad i kwoty dofinansowania bieżących działań szkolnego wolontariatu - podjęcie stosownej uchwały
5. Omówienie obchodów 65lecia Szkoły
6. Omówienie projektów bieżących (m.in. ustalenie dat pikniku, ustalenie dat zdjęć klasowych, ustalenie zakresu przedmiotowego zamówienia i zakupu gadżetów I love bajkowa) - podjęcie stosownych uchwał
7. Opracowanie listy projektów do realizacji w roku szkolnym 2023/2024. Powołanie zespołów projektowych
8. Omówienie wolnych wniosków z zebrania Rady Rodziców z dnia 18 października 2023r.
9. Wolne wnioski.
10. Zakończenie zebrania.

W zabranii Rady Rodziców wzięła udział Pani Dyrektor Aleksandra Orzeł, która zabrała głos w poniższych tematach:

1. Pani Dyrektor złożyła na ręce RR podziękowanie za zaangażowanie i wsparcie, w tym także finansowe, w organizacji i przy samych obchodach święta szkoły.
2. 12 grudnia odbędą się rekolekcje adwentowe w Kościele, w Radości. W chwili sporządzania protokołu, informacje o rekolekcjach zostały już rozdystrybuowane Librusem.
3. Pani Dyrektor poinformowała, że nasza szkoła bierze udział w Programie Zapobiegania Przemocy Równieżniczej. Za pomocą narzędzia aplikacji RESQL uczeń anonimowo może zgłosić niepokojące go zdarzenie, uzyskać wsparcie lub powiedzieć o swoich trudnościach. Rodzice uczniów klas 6-8 dostali wiadomość Librusem w tym temacie, wraz z instrukcją instalacji aplikacji i informacjami dla Rodziców. Przedstawiciele najstarszych klas zostali poproszeni o sprawdzenie w swoich klasach czy Rodzice i Uczniowie zapoznali się z aplikacją



4. Odbiór rzeczy znalezionych – do 13 grudnia rzeczy są na stanie szkoły. Po tym terminie (zebraniach z Rodzicami) rzeczy nieodebrane zostaną przekazane potrzebującym.
5. Szkoła przygotowuje 3 dniowy egzamin próbny dla klas ósmych, w formule zbliżonej do obowiązującej. Dyrekcja nie wskazała jeszcze konkretnego terminu, uczniowie zostaną o nim poinformowani z wyprzedzeniem. W tych dniach pozostałe klasy mają lekcje zgodnie z planem.

W obecności Pani Dyrektor Aleksandry Orzeł zostały poruszone następujące tematy z sali:

1. Rodzice poruszyli temat możliwości wyjechania klasy na zieloną szkołę, w przypadku, gdy kilkoro dzieci z klasy nie może w niej uczestniczyć. Pani Dyrektor wyjaśniła, że klasa może wyjechać, jeżeli większość klasy (90%) deklaruje chęć wyjazdu. Jeśli więcej uczniów nie może wziąć udziału w kilkudniowej wycieczce, sprawa do indywidualnej oceny Dyrekcji. Uczniowie, którzy zostają w szkole, są na czas wycieczki przypisani do innych klas i uczestniczą w zajęciach szkolnych.
2. Pani Dyrektor została poproszona o wyznaczenie możliwych terminów przeprowadzenia sesji zdjęciowych do zdjęć klasowych. Zdjęcia klasowe będą wykonywane w II semestrze, planowany termin to wiosna 2024.
3. Przedstawiciel RR zgłosili, że klasy 7 i 8, są obecnie obciążone bardzo dużą ilością nauki, mają w jednym tygodniu lekcyjnym bardzo dużo sprawdzianów i kartkówek. Rada Rodziców prosi o rozważenie wyeliminowanie kumulacji klasówek i kartkówek z kilku przedmiotów w jednym tygodniu. Dodatkowo przedstawiciel RR zapytał, czy limit trzech sprawdzianów dotyczy 3 przedmiotów czy może jednego przedmiotu. Pani Dyrektor udzieliła informacji, że limit ten dotyczy tak samo jednego przedmiotu jak i kilku.
4. Przedstawiciel RR, zwrócił się z prośbą o podawanie zagadnień na sprawdzianów, a nie tylko numery rozdziałów do nauczania się.
5. Przedstawiciel RR poprosił, aby tematy wiadomości wysyłanych Librusem były bardziej konkretne i spójne z treścią (aby uniknąć tematów: ważne, różne, w których ciężko się odnaleźć). Będzie to niezwykłym ułatwieniem, zwłaszcza dla rodziców, którzy w placówce posiadają więcej niż jedno dziecko.
6. Przedstawiciel RR zapytał czy nasza szkoła zainteresowała się udziałem w programie Erasmus+ dla szkół podstawowych. Mamy możliwość dołączenia do programu, zgłoszoną przez Rodzica ucznia naszej szkoły.

Po wyczerpaniu tematów Pani Dyrektor Aleksandra Orzeł opuściła spotkanie.

Ad.1 Zebrani przyjęli jednogłośnie porządek obrad.

Ad.2 Przewodnicząca posiedzenia, Pani Agata Miluszkiewicz zaproponowała przyjęcie treści protokołu z ostatniego posiedzenia Rady Rodziców 2/2023/2024/RR z dnia 18 października.

- ZA - 16 głosów;

- PRZECIW - 0 głosów;

- WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ - 0 głosów.

W wyniku głosowania treść w/wym. protokołu z posiedzenia została przyjęta.



Ad. 3 Pani Agata Miluszkiewicz zaproponowała do dyskusji zasady i kwotę dofinansowania szkolnej dyskoteki andrzejkowej. Przewodnicząca zarządziła i przeprowadziła głosowanie nad podjęciem uchwały ustalającej kwotę ww. dofinansowania.

ZA – 14 głosy,

PRZECIW – 2 głosy,

WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ – 0 głosów.

Uchwała nr 15/2023/2024 została podjęta. Treść uchwały 15/2023/2024 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 4 Pani Agata Miluszkiewicz zaproponowała do dyskusji zasady i kwotę dofinansowania bieżącej działalności szkolnego wolontariatu. Przewodnicząca zarządziła i przeprowadziła głosowanie nad podjęciem uchwały ustalającej kwotę ww. dofinansowania.

ZA – 16 głosów,

PRZECIW – 0 głosów,

WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ – 0 głosów.

Uchwała nr 16/2023/2024 została podjęta. Treść uchwały 16/2023/2024 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5 Pani Agata Miluszkiewicz poprowadziła omówienie 65leci szkoły.

Omówienie 65 lecia szkoły odbyło się w obecności przedstawicielki Dyrekcji. Dodatkowo Rodzice rozważali, jak podnieść frekwencję wśród uczniów podczas uroczystości pod pomnikiem. Przedstawiciele młodszych klas zwrócili uwagę, że w czasie świąt szkoły stołówka była zamknięta, a co za tym idzie nie były wydawane obiady. Dzieci z najmłodszych klas, które miały lekcje, a później zajęcia opiekuńcze, przez cały dzień były bez możliwości zjedzenia ciepłego posiłku na terenie szkoły. Jest to problematyczne i pytanie czy na taki dzień nie można zabezpieczyć posiłków dla dzieci.

Ad. 6 Pani Agata Miluszkiewicz zaproponowała omówienie projektów bieżących (m.in. ustalenie daty pikniku, ustalenie dat zdjęć klasowych, ustalenie zakresu przedmiotowego zamówienia i zakupu gadżetów I love bajkowa).

Zakup gadżetów – zespół projektowy zajmujący się zakupem nowych gadżetów I love Bajkowa przedstawił wstępny kosztorys i zakres planowanych zakupów. Na następne zebranie zostanie przygotowana szczegółowa wycena, a także przygotowana będzie lista rekomendowanych gadżetów.

Ad. 7 Pani Agata Miluszkiewicz poprowadziła opracowanie listy projektów do realizacji w roku szkolnym 2023/2024.

Warsztaty z edukacji finansowej dla dzieci – Przedstawiciel RR zaproponował zorganizowanie warsztatów edukacji finansowej dla dzieci. Przedstawiciele RR sprawdzą przed następnym zebraniem czy możliwe jest zaproszenie do szkoły podmiotu zajmującego się szkoleniami z tego zakresu – fundacji lub stowarzyszeń specjalizujących się w tego typu działalności.

Bal karnawałowy dla rodziców – powstał Zespół projektowy, który zajmie się opracowaniem koncepcji balu karnawałowego dla rodziców.

Ad. 8 Omówienie wolnych wniosków z zebrania Rady Rodziców z dnia 18 października 2023r.

Przedstawiciel Dyrekcji szkoły odpowiedział pisemnie na zawarte w poprzednim protokole wolne wnioski. Poniżej zostały wklejone odpowiedzi:

Wolny wniosek: Zapewnienie większego bezpieczeństwa przy łazience dla młodszych uczniów - RR sugeruje dodatkowe dyżury Pań woźnych, które przypilnują porządku w ww. miejscu

Odpowiedź: Wychowawcy klas 1-3 przeprowadzili rozmowy z uczniami na temat korzystania z łazienek, zgłaszania na bieżąco wszystkich trudności (zaczepianie przez starszych uczniów, usterki techniczne, itp.). Nauczyciele dyżurujący zostali zobowiązani do kontrolowania toalet w czasie przerw. Panie Woźne wchodzą do łazienek w czasie przerw i zgłaszają uwagi nauczycielom, którzy są odpowiedzialni za bezpieczeństwo uczniów.

Wolny wniosek: Weryfikację składek na ksero na II semestr - RR zwraca się z wnioskiem o weryfikację składek na ksero na II semestr roku szkolnego 2023/2024. Na koncie ksero mamy duże nadwyżki i zbieranie tak wysokich kwot nie ma uzasadnienia.

Odpowiedź: Sprawa w trakcie wyjaśnienia. Jeżeli po sprawdzeniu okaże się, że jest nadwyżka nie będzie zbiórki w II półroczu.

Wolny wniosek: Harmonogram zajęć dietetycznych - W związku z uchwaleniem warsztatów dietetycznych dla wszystkich klas 0-8, RR wnioskuje o ustalenie harmonogramu zajęć.

Odpowiedź: Harmonogram dla klas 1-3 został już opracowany, warsztaty odbędą się w grudniu. Pozostałe grafiki zostaną opracowane wkrótce.

Ad. 9 Wolne wnioski

Wniosek numer 1

RR zwraca się do Dyrekcji z prośbą o zapewnienie najmłodszym dzieciom ciepłego posiłku podczas dni, w których prowadzone są zajęcia opiekuńcze. Jeśli w te dni stołówka szkolna jest nieczynna może powinniśmy rozważyć catering zewnętrzny.

Ad. 15 Zakończenie zebrania

Wobec wyczerpania punktów z planu, zebranie zostało zakończone.

Sekretarz

M. Marcejska - Salpa

M. Marcejska

UCHWAŁA NR 15/2023/2024 z dnia 29.11.2023 r.
w sprawie dofinansowania szkolnej dyskoteki andrzejkowej

Rada Rodziców postanawia przeznaczyć środki w wysokości do 1300,00 zł brutto na dofinansowanie szkolnej dyskoteki andrzejkowej.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

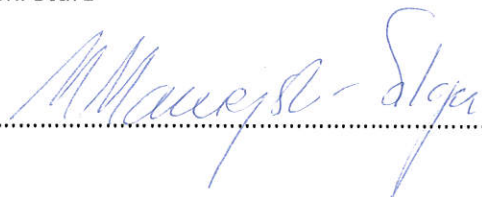
Uchwała stanowi załącznik do Protokołu Nr 3/2023/2024/RR z dnia 29 listopada 2023r.

Przewodnicząca



.....

Sekretarz



.....

UCHWAŁA NR 16/2023/2024 z dnia 29.11.2023 r.


**w sprawie sfinansowanie nagród dla uczniów działających w ramach szkolnego
wolontariatu oraz na pokrycie wydatków związanych z bieżącą działalnością
wolontariatu**

Rada Rodziców podejmuje decyzję o sfinansowaniu nagród dla uczniów działających w ramach szkolnego wolontariatu w kwocie do wartości 1600 zł (jeden tysiąc sześćset złotych 00/100) oraz w kwocie do 400 zł (czteryście złotych) na pokrycie wydatków związanych z bieżącą działalnością wolontariatu.

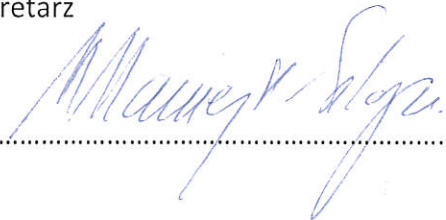
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała stanowi załącznik do Protokołu Nr 3/2023/2024/RR z dnia 29 listopada 2023r.

Przewodnicząca

..... 

Sekretarz


.....