

# **Regulamin stołówki Szkoły Podstawowej nr 204 w Warszawie ul. Bajkowa 17/21**

**Rok szkolny 2020/2021**

**II lokalizacja przy ul. Cyklamienów 28**

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków. Ze względów epidemiologiczno-sanitarnych z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
2. Z obiadów w stołówce szkolnej mogą korzystać uczniowie oraz pracownicy Szkoły Podstawowej nr 204.
3. obiady w stołówce szkolnej wydawane są wyłącznie za okazaniem elektronicznej „KARTY OBIADOWEJ”. W przypadku zagubienia karty istnieje możliwość wykupienia duplikatu.
4. Osoby które sporadycznie zapomną karty będą miały możliwość zjedzenia obiadu na koniec trzeciej przerwy obiadowej (po wcześniejszym zgłoszeniu).
5. Koszt jednego obiadu we wrześniu i październiku wynosi **12 zł**.  
Od listopada do końca roku szkolnego 2020/2021 stawka wynosi **10 zł**
6. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym dziecko będzie spożywało posiłki np. wpłaty za październik do 30 września. Wyjątek stanowi miesiąc wrzesień wpłata do 04.09.20 oraz styczeń od 01.01.21. Miesięczny koszt obiadów wyliczony jest wg.:  
stawka obiadowa x ilość dni nauki w danym miesiącu.  
**Wpłacamy kwoty wyliczone za bieżący miesiąc (nie wpłacamy na miesiące kolejne), żeby zapobiec niepotrzebnym nadpłatom.**  
**W przypadku opłaty za więcej niż jedno dziecko należy wykonać oddzielne przelewy!**
7. Odpłatność za obiady przyjmowana jest:  
**w nieprzekraczalnym terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obiadowy - przelewem na konto:**  
Dzielnicowego Biura Finansów i Oświaty miasta stołecznego Warszawy, ul. Włókiennicza 54  
Nr : **09 1030 1508 0000 0005 5099 7058**  
**Przelew powinien zawierać:**
  - imię i nazwisko oraz klasę dziecka spożywającego posiłki,
  - miesiąc za który dokonywana jest wpłata,
8. **Brak opłat w wyznaczonym terminie spowoduje wstrzymanie wydawanych posiłków.**  
**Bardzo prosimy terminowe dokonywanie wpłat.**
9. Rezygnację z obiadów należy zgłaszać przed końcem miesiąca poprzedzającego rezygnację.
10. Nieobecności należy zgłaszać do godz. 15 dnia poprzedniego elektronicznie przez aplikację e-stołówka (instrukcja dostępna na stronie internetowej szkoły w zakładce stołówka), bądź też mailowo lub telefonicznie do godziny 7:30 dnia bieżącego. Obowiązek zgłaszania zbiorowych wyjazdów na wycieczki spoczywa na wychowawcy klasy (min. 3 dni przed planowanym terminem wyjazdu).
11. Zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty zgłoszonej nieobecności. Zwrotu opłaty dokonuje się w kolejnym miesiącu poprzez pomniejszenie wpłaty o kwotę zgłoszonych nieobecności. Tylko zgłoszone nieobecności podlegają zwrotowi kosztów.
12. Uczniowie spożywają obiady w ściśle określonych przez Dyrektora Szkoły turach dla każdej klasy:
13. Podczas spożywania posiłków uczniów obowiązuje przestrzeganie regulaminu stołówki.