

Funkcjonowanie Szkoły Podstawowej nr 204 w okresie od 25 marca 2020 r.

Na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Dz. U. z 2020 r. poz. 374;
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*
- 3) Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. *zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.*

1. W czasie: od 25 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. Szkoła Podstawowa nr 204 w Warszawie (nazywana dalej Szkołą) funkcjonuje w ograniczonym zakresie.
2. Czasowe ograniczenie funkcjonowania Szkoły wiąże się z nieuczęszczaniem uczniów klas I - VIII do Szkoły, co jest równoznaczne z zamknięciem Szkoły w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i o zwalczaniu COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacjami kryzysowymi.
3. Za organizację kształcenia na odległość odpowiada Dyrektor Szkoły.
4. Zasady organizacji kształcenia na odległość opisuje niniejsze zarządzenie.

Metody i techniki kształcenia na odległość oraz dobór narzędzi

1. W okresie od dnia 25 marca 2020 r. do dnia 10 kwietnia 2020 r. zadania Szkoły są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. W czasie ograniczenia funkcjonowania Szkoły związanego z zagrożeniem epidemiologicznym nauka jest realizowana na odległość.

Bezpieczeństwo i higiena pracy uczniów

1. Organizując uczniom kształcenie na odległość nauczyciele dobierają metody kształcenia na odległość wyłącznie sprawdzone pod względem bezpieczeństwa.
2. Nauczyciele są odpowiedzialni za zachowanie zasad bezpiecznego korzystania z portali czy e-platform – zasada bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną jest zasadą nadrzędną.
3. Umieszczane na e-platformach i przesyłane materiały edukacyjne drogą elektroniczną lub listowną są sprawdzane przez nauczycieli pod względem:
 - 1) poprawności merytorycznej;
 - 2) poprawności metodycznej;
 - 3) zgodności z podstawą programową.
4. Planowany przez nauczyciela czas pracy ucznia z odebranymi od nauczycieli edukacyjnymi materiałami do pracy powinien uwzględniać higienę pracy, aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor, telefon) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju uczniów, a także sytuację rodzinną uczniów.

5. Planowany przez nauczyciela sposób komunikowania się z uczniem powinien uwzględniać higienę pracy, aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor, telefon) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju uczniów, a także sytuację rodzinną uczniów.

Dobór narzędzi pracy, sposobów komunikacji.

Rekomendowane narzędzia i sposoby komunikacji podczas funkcjonowania szkoły w ograniczonym zakresie – nauczania na odległość

1. Materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów;
2. Zintegrowana platforma edukacyjna <https://epodreczniki.pl/>;
3. Dziennik elektroniczny;
4. Komunikacja poprzez pocztę elektroniczną;
5. Usługa Office 365;
6. Media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji przy zachowaniu bezpiecznych warunków korzystania z Internetu;
7. Lekcje on-line;
8. Programy telewizji publicznej i audycje radiowe;
9. Informacje i materiały edukacyjne na stronie internetowej szkoły;
10. Podręczniki, ćwiczenia, karty pracy, które uczeń już posiada. Materiały i narzędzia dydaktyczne udostępnione bezpłatnie;
11. Kontakt telefoniczny ze Szkołą;
12. Uczniowie mogą przysyłać drogą elektroniczną odrobione prace domowe (w postaci zdjęć, skanów lub plików).

Organizacja zajęć w zależności od poziomu edukacyjnego

W dniach 25 marca 2020 r. do 10 kwietnia 2020 r. nauka jest zorganizowana w następujący sposób:

Klasy I-III sposoby komunikowania się Rodzicem:

- a) poprzez e-dziennik Librus – konto rodzica/opiekuna;
 - b) telefonicznie z rodzicami/opiekunami;
 - c) poprzez pocztę elektroniczną rodziców/opiekunów;
 - d) wybrane inne z rekomendowanych form;
 - e) informacje i materiały edukacyjne zamieszczane są na stronie internetowej szkoły.
1. W terminarzu nauczyciele zapisują temat lekcji i termin wykonania, a w wiadomościach do rodziców i uczniów przesyłają szczegóły zadania.
 2. Wychowawca jest zobowiązany do codziennego wpisania w terminarzu całodniowego tematu zgodnie z podręcznikiem oraz numerów stron z podręcznika i ćwiczeń do realizacji na dany dzień.
 3. Wychowawca wysyła do rodzica i ucznia poprzez dziennik Librus wiadomość dotyczącą treści do realizacji, ewentualnie dołączając linki do ćwiczeń, filmów, programów edukacyjnych, gier online.
 4. Wychowawca według uznania porozumiewa się z rodzicami poprzez wybrane przez siebie portale (librus obowiązkowo).
 5. Wychowawca w razie jakichkolwiek wątpliwości jest do dyspozycji ucznia lub rodzica poprzez ustalone z nim formy komunikacji.

6. W celu realizacji podstawy programowej nauczyciele będą wykorzystywać rekomendowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej materiały edukacyjne.
7. W przypadku uczniów klas I-III szkoły podstawowej zobowiązują nauczycieli do poinformowania rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu.
8. W przypadku ucznia, który nie może uczestniczyć w stosowaniu wybranej metody kształcenia na odległość nauczyciele przygotowują, zgodnie z rozkładem materiału, bieżące materiały w formie papierowej i dokładają wszelkich starań, aby te materiały na bieżąco dotarły do ucznia. Nauczyciele przygotowują kopie materiałów dydaktycznych dla dzieci, paczkują je i umożliwiają odbiór w szkole przy wejściu głównym. Materiały dla dziecka, którego rodzice/opiekunowie nie mają możliwości odebrania ich w formie elektronicznej lub w przypadku braku możliwości osobistego odbioru – po uzgodnieniu telefonicznym z wychowawcą - będą dostarczane przez firmę kurierską.
9. Materiały wypełnione przez dziecko powinny zostać zwrócone nauczycielom następnego dnia po powrocie dziecka do szkoły tj. po 10 kwietnia 2020.
10. Zobowiązują nauczycieli do poinformowania rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu.

Klasy IV-VIII sposoby komunikowania się z uczniem:

- a) poprzez e-dziennik Librus – konto ucznia/ rodzica/opiekuna;
 - b) telefonicznie z uczniem/rodzicami/opiekunami;
 - c) pocztę elektroniczną ucznia/rodziców/opiekunów;
 - d) wybrane inne z rekomendowanych form Office 365;
 - e) informacje i materiały edukacyjne na stronie internetowej szkoły.
1. W celu realizacji podstawy programowej nauczyciele będą wykorzystywać rekomendowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej materiały edukacyjne np. platforma edukacyjna www.epodreczniki.pl, materiały Centralnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnej, a także inne w znajdujące się na sprawdzonych portalach edukacyjnych oraz emitowane w pasmach edukacyjnych programy Telewizji Publicznej i Polskiego Radia
 2. Platforma www.epodreczniki.pl to narzędzie informatyczne, na którym są umieszczone bezpłatne materiały edukacyjne. Wszystkie treści dostępne są przez przeglądarkę internetową i nie wymagają instalacji ani dodatkowego oprogramowania. Na platformie udostępniony jest moduł do śledzenia postępów w nauce dla zalogowanych użytkowników, czyli wszystkich uczniów i nauczycieli, którzy stworzą konto na platformie.
 3. W przypadku uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej nauczyciel ma obowiązek poinformowania rodziców i uczniów o fakcie rozpoczęcia przekazywania materiałów uczniom.
 4. TERMINARZ jest podstawowym źródłem realizacji nauczania dla uczniów, rodziców i nauczycieli.
 5. W terminarzu nauczyciele zapisują:
 - tematy lekcji zgodnie z planem zajęć;
 - terminy, do kiedy praca powinna być zrobiona.
 6. W wiadomości do rodziców i uczniów, nauczyciel informuje o szczegółach wykonania zadania.
 7. Nauczyciel zawsze udzieli pomocy i wskazówek, jeżeli uczeń się do niego zwróci.
 8. Nauczyciele organizują pracę z uczniami, informując ich o możliwym trybie pracy (formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac itp.)
 9. W przypadku ucznia, który nie może uczestniczyć w stosowaniu wybranej metody kształcenia na odległość nauczyciele przygotowują, zgodnie z rozkładem materiału, bieżące materiały

w formie papierowej i dokładają wszelkich starań, aby te materiały na bieżąco dotarły do ucznia. Nauczyciele przygotowują kopie materiałów dydaktycznych dla dzieci, paczkują je i umożliwiają odbiór w szkole przy wejściu głównym. Materiały dla ucznia, którego rodzice/opiekunowie nie mają możliwości odebrania ich w formie elektronicznej lub w przypadku braku możliwości osobistego odbioru – po uzgodnieniu telefonicznym z wychowawcą - będą dostarczane przez firmę kurierską.

10. Materiały wypełnione przez dziecko powinny zostać zwrócone nauczycielom następnego dnia po powrocie dziecka do szkoły tj. po 10 kwietnia 2020.
11. Zobowiązuję nauczycieli do poinformowania rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu.

Monitorowanie i ocenianie postępów uczniów

1. Nauczyciele do 25 marca 2020 r. weryfikują i modyfikują dotychczas stosowane programy nauczania tak, by dostosować je do wybranej metody kształcenia na odległość, do potrzeb i możliwości uczniów w okresie kształcenia na odległość.
2. Nauczyciele do 25 marca 2020 r. modyfikują rozkłady materiału tak, by dostosować je do wybranej metody kształcenia na odległość, do potrzeb i możliwości uczniów w okresie zdalnego nauczania.
3. Nauczyciele ustalają tygodniowy zakres materiału dla poszczególnych klas, uwzględniając m.in.: równomierne obciążenie ucznia zajęciami w danym dniu, zróżnicowanie tych zajęć czy możliwości psychofizyczne ucznia
4. Nauczyciele do 25 marca 2020 r. modyfikują przedmiotowy system oceniania tak, by dostosować je do wybranej metody kształcenia na odległość.
5. Nauczyciele, postępując zgodnie ze zmodyfikowanymi przedmiotowymi systemami oceniania (PSO) monitorują postępy i osiągnięcia uczniów w trakcie stosowanych wybranych metod kształcenia na odległość.
6. Zmodyfikowane PSO są udostępnione na internetowej stronie internetowej szkoły.
7. Podczas nauczania na odległość, tj. wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość, nauczyciele zwracają szczególną uwagę na równomierne obciążenie ucznia zajęciami w danym dniu, a także uwzględniają możliwości psychofizyczne dzieci.
Fakt wykonywania przez rodziców obowiązków służbowych w pracy świadczonej poza domem i pracy zdalnej, który wpływa na ograniczenie czasu sprawowania nadzoru nad dzieckiem w domu i przekłada się na możliwy zakres zaangażowania rodzica w proces edukacji dziecka, możliwość dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych, różne warunki lokalowe i wielodzietność rodziny, które mogą wpływać na specyfikę nauki dziecka w domu.

Funkcjonowanie świetlicy

Od 25 marca 2020 r. praca świetlicy jest zorganizowana w następujący sposób:

1. Dyżury online - według oddzielnego harmonogramu
2. Zadania do wykonania zlecone przez kierownika świetlicy – przygotowanie materiałów edukacyjnych do wykorzystania na stronę, do wiadomości rodziców i uczniów.
3. Praca nad opracowaniem dokumentów szkoły wyznaczonych przez dyrektora szkoły
4. Projekt “Kreatywna świetlica”.

Nauczyciele specjaliści

Od 25 marca 2020 r. praca **specjalistów** jest zorganizowana w następujący sposób:

1. Dyżury online według oddzielnego harmonogramu
2. Zadania do wykonania zlecone przez dyrektora szkoły.
3. Przygotowanie materiałów na stronie internetowej szkoły w zakładce Specjaliści online
Psycholog i pedagog oraz nauczyciele z SPE będą do dyspozycji rodziców, uczniów i nauczycieli pod numerem telefonu dyżur pedagoga tel.500 454 921, dyżur psychologa tel.505 929 806

W ramach współpracy nauczyciele SPE:

- udzielają wychowawcy wskazówek dotyczących sposobu realizowania zdalnego nauczania w sposób dostosowany do możliwości uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi;
- współuczestniczą w opracowywaniu informacji dla rodziców o organizacji warunków do nauki w domu oraz zadań do realizacji w domu przez uczniów;
- reagują na zgłaszane przez rodziców problemy związane z niedogodnościami mogącymi wpływać na specyfikę nauki dziecka w domu np. złe warunki lokalowe, brak dostępu ucznia do sprzętu komputerowego czy ograniczony czas rodziców do sprawowania nadzoru nad dzieckiem w domu;
- dostarczają wychowawcy informacji dotyczących specyfiki pracy z uczniem ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi, zakresu wiadomości oraz indywidualnych potrzeb;
- monitorują zakres zrealizowanych przez uczniów zadań w procesie zdalnego nauczania;
- udostępniają nauczycielom materiały umożliwiające dostosowanie treści.

Biblioteka

Od 25 marca 2020 r. praca biblioteki jest zorganizowana w następujący sposób:

1. Dyżury w bibliotece według oddzielnego harmonogramu
2. Zadania do wykonania zlecone przez dyrektora.
3. Praca nad opracowaniem dokumentów szkoły wyznaczonych przez dyrektora szkoły.