

Szanowni Nauczyciele i Rodzice, Drodzy Uczniowie,

czas kwarantanny niestety się przedłużył do 10 kwietnia. Przed nami czas kolejnych dni nauczania na odległość. Rozstając się 11 marca nikt się nie spodziewał, że zostanie nas taka rzeczywistość i musimy się przygotować do nowych wyzwań. Na podstawie doświadczeń ostatniego tygodnia, pomysłów i sugestii, wypracowaliśmy wspólne działania, by usprawnić nauczanie na odległość.

1. **Według wytycznych MEN** nauka prowadzona na odległość może być realizowana z wykorzystaniem materiałów udostępnionych przez nauczyciela, w szczególności tych rekomendowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (zwłaszcza platforma edukacyjna www.epodreczniki.pl), Centralnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnej, a także emitowanych w pasmach edukacyjnych programów Telewizji Publicznej i Polskiego Radia.
2. **Dodatkowo będziemy korzystać z usług Office 365.** Uczniowie będą mieli swoje konta, będą przypisani do klas i nauczycieli, dzięki czemu nauczyciele będą mogli prowadzić lekcje online i uczyć zdalnie za pomocą tych narzędzi. Loginy, hasła i instrukcje logowania otrzymacie Państwo w przyszłym tygodniu.
3. **Na podstawie nowych przepisów MEN**, które będą obowiązywały od 25 marca do 10 kwietnia:
 - nauczyciele mają możliwość weryfikacji dotychczas stosowanego programu nauczania tak, by dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość,
 - dyrektor w uzgodnieniu z nauczycielami ustali, w jaki sposób będzie sprawdzana wiedza oraz postępy uczniów, o czym Państwa niezwłocznie poinformujemy,
 - opracowany zostanie tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas uwzględniając w szczególności:
 - a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - c) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - e) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.

Jednocześnie wypracowaliśmy wewnątrzszkolne działania.

1. Ta sama wiadomość będzie wysłana zarówno na konto rodzica i ucznia.
2. **TERMINARZ** będzie czytelnym miejscem realizacji nauczania dla uczniów, rodziców i nauczycieli.
3. W terminarzu nauczyciele zapisywać będą:
 - tematy lekcji z godnie z planem zajęć,
 - terminy do kiedy praca powinna być zrobiona (na prośbę rodziców, aby nauczyć dzieci systematyczności).

4. Nauczyciel zawsze udzieli pomocy i wskazówek, jeżeli uczeń się do niego zwróci.
5. Nauczyciele organizują pracę z uczniami, informując ich o możliwym trybie pracy (formach i częstotliwości kontaktu, zakresie zadań, materiałach, terminie i formach indywidualnych konsultacji, terminach i formach oddawania prac itp., zasadach oceniania).
6. Zakres przekazywanych treści i zadań zadawanych do wykonania nie powinien być zbyt obszerny, aby nie przerósł możliwości uczniów, co zniechęci ich do pracy i przyniesie skutki odwrotne do zamierzonych.
7. Terminy wykonania zadań nie mogą być zbyt krótkie. Wiadomości i zadania od jednego nauczyciela (z jednego przedmiotu) powinny być przekazywane z zachowaniem równomiernego obciążenia ucznia w korelacji z innymi otrzymywanymi zadaniami z pozostałych przedmiotów.
8. Zaleca się, aby instrukcje dla uczniów były proste i jasne, nieprzeładowane treściami nieistotnymi.
9. Prowadzona korespondencja może stanowić część dokumentacji przebiegu nauczania.
10. Zgodnie z zaleceniami MKO zdalne zadawanie zadań będzie odbywało z zachowaniem właściwej higieny pracy umysłowej uczniów w domu. Niedopuszczalne są sytuacje nadmiernego obciążania uczniów przekazywanymi zadaniami przez poszczególnych nauczycieli przedmiotów.
11. Dobór narzędzi przy tej formie kształcenia powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor, telefon) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju uczniów, a także sytuację rodzinną uczniów.
12. Wychowawcy monitorują ilość zadawanych prac w swojej klasie. W przypadku zastrzeżeń zwracają się do dyrektora szkoły z prośbą o zajęcie stanowiska.
13. Nauczyciele i specjaliści, realizując naukę na odległość, zobowiązani są do dostosowania sposobów oraz metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów, w tym wynikających z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.
14. Na stronie szkoły w zakładce **Specjaliści online**, będą sukcesywnie zamieszczane informacje od nauczycieli specjalistów.

Klasy I-III.

1. Wychowawca codziennie jest zobowiązany do wpisania w terminarzu całodniowego tematu, zgodnie z podręcznikiem oraz numerów stron z podręcznika i ćwiczeń do realizacji na dany dzień
2. Wychowawca codziennie wysyła do rodzica i ucznia poprzez system Librus wiadomość dotyczącą treści do przerobienia dołączając linki do ćwiczeń, filmów, programów edukacyjnych, gier online.
3. Wychowawca systematycznie porozumiewa się z wszystkimi rodzicami poprzez kontakt w Librusie lub za pomocą internetu (maile, komunikatory).
4. Wychowawca w razie jakichkolwiek wątpliwości jest do dyspozycji ucznia lub rodzica poprzez ustalone z nim formy komunikacji.
5. Dyrektor monitoruje ilość zadawanych prac.

Przykłady dobrego funkcjonowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z informacji otrzymanych od rodziców i uczniów:

- Dzieci uczą się w domach, pod kierunkiem nauczycieli (np. wiadomości/ogłoszenia w dzienniku elektronicznym, poprzez e-mail, smsy) korzystając z podręczników, ćwiczeń, kart pracy, płyt, materiałów dostępnych na platformach edukacyjnych. Dzieci wykonują zadane prace domowe i odsyłają je nauczycielom.
- Dzieci mają czas na efektywną naukę indywidualną i na odpoczynek.
- Realizujemy tematy oraz zadania na bieżąco i taka nauka nie różni się niczym od nauki w szkole, oprócz oczywiście tego, że uczymy się w domu. Jeśli obecna sytuacja będzie się przedłużała, nauka zdalna będzie tylko doskonała, co pozwoli na zakończenie bez problemu obowiązkowego materiału w normalnym, ustalonym wcześniej terminie.

Porady dla Uczniów

- Samodzielnie (np. przez e-dziennik) lub z pomocą rodziców nawiązują kontakt z wychowawcą i nauczycielami.
- W zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z narzędzi do kontaktu zdalnego - organizują naukę własną w domu.
- Najlepsze efekty daje praca systematyczna!
- Wszelkie wątpliwości co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom (samodzielnie lub prosząc o pośrednictwo rodziców).
- Czasu spędzonego przy komputerze nie należy niepotrzebnie przedłużać. Przerwy, nawet krótkie są obowiązkowe!
- Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
- Należy pamiętać o etykiecie językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami (zwroty grzecznościowe mile widziane!).

Porady dla Rodziców

- Należy zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
- Warto być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami: udostępnić swój numer telefonu, adres e-mailowy, korzystać bardziej regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły.
- W miarę możliwości wspierać (ale nie wyręczać!) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.